

**UCHWAŁA Nr LXVII...2024  
RADY GMINY ZŁOTÓW  
z dnia 29 lutego 2024 r.**

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40, 572, 1463, 1688) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2023 r., poz. 951, 1688),  
**uchwała się, co następuje:**

**§ 1.** Uchwała określa zasady udzielania dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie gminy Złotów.

**§ 2.** Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej posiadającej tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, jeżeli zabytek ten jest:

- 1) usytuowany na terenie gminy Złotów,
- 2) wpisany do rejestru zabytków lub znajduje się w gminnej ewidencji zabytków.

**§ 3.** Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku może być udzielona na nakłady konieczne wymienione w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

**§ 4.** Dotacja może być udzielona na dofinansowanie:

- 1) nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, które zostaną przeprowadzone w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji albo w roku następnym,
- 2) nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, w przypadku pozyskania przez Gminę Złotów środków zewnętrznych na udzielenie dotacji, w szczególności w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji albo w latach następnych wskazanych we wniosku.

**§ 5.** 1. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale wnioskodawca może równocześnie wystąpić z kilkoma wnioskami:

- 1) o dotację do prac lub robót budowlanych przy więcej niż jednym zabytku,
- 2) na wykonanie różnych nakładów koniecznych przy tym samym zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

**§ 6.** 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

2. Łączna kwota dotacji udzielonych ze środków publicznych, tj. z budżetu Gminy Złotów i innych źródeł publicznych na dofinansowanie tych samych nakładów koniecznych przy zabytku, nie może przekraczać wysokości 100% tych nakładów.

3. Złożenie wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem oraz nie gwarantuje przyznania dotacji w wysokości oczekiwanej przez wnioskodawcę.

**§ 7.** 1. Dotację w formie uchwały przyznaje Rada Gminy Złotów na wniosek Wójta Gminy Złotów.

2. Uchwała, o której mowa w ust. 2 jest podstawą do zawarcia umowy między Gminą Złotów a wnioskującym o dotację.

3. Termin podjęcia uchwały o przyznaniu dotacji nie jest równoznaczny z terminem przekazania dotacji. Termin i zasady przekazania dotacji każdorazowo określa umowa, o której mowa w ust. 2.

**§ 8.** 1. Podmiot ubiegający się o przyznanie dotacji zobowiązany jest złożyć do Wójta Gminy Złotów wniosek o udzielenie dotacji, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wniosek zawiera w szczególności:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej będącej wnioskodawcą,
- 2) dane o zabytku, w szczególności dotyczące nazwy zabytku, miejsca położenia, numeru w rejestrze zabytków,
- 3) tytuł prawny wnioskodawcy do zabytku,
- 4) zakres i rodzaj prac lub robót, na które ma być udzielona dotacja,
- 5) termin rozpoczęcia i zakończenia prac objętych wnioskiem,
- 6) wysokość wnioskowanej kwoty dotacji,
- 7) informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na prace lub roboty przy zabytku objętych wnioskiem lub informację o ubieganiu się o takie środki u innych organów mogących udzielić dotacji.

3. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- 2) pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem w przypadku gdy obiekt jest wpisany do rejestru zabytków; lub pozwolenie lub opinię/uzgodnienie właściwego organu ochrony zabytków w odniesieniu do planowanych prac lub robót w przypadku, gdy obiekt jest ujęty w gminnej ewidencji zabytków (nie dotyczy w przypadku ubiegania się wnioskodawcy o dotację na nakłady konieczne wymienione w art. 77 pkt. 1-6 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami),
- 3) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych, o ile wymaga tego charakter prowadzonych prac (nie dotyczy w przypadku ubiegania się wnioskodawcy o dotację na nakłady konieczne wymienione w art. 77 pkt. 1-6 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami).

**§ 9. 1.** W przypadku ubiegania się o dotację na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane w ramach niniejszej uchwały przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, będzie ona stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023 r.)

2. Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 obowiązuje do dnia 31 grudnia 2030 r. z możliwością stosowania jego przepisów w 6-miesięcznym okresie przejściowym od daty jego wygaśnięcia. Ostatnim dniem udzielenia pomocy może być 30 czerwca 2031 r.

**§ 10. 1.** W przypadku ubiegania się o dotację na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane w ramach niniejszej uchwały przez podmiot prowadzący działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, będzie ona stanowić pomoc publiczną w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9 z późn. zm.) i rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45 z późn. zm.).

2. W przypadku gdy dotacja stanowić będzie pomoc de minimis, wnioskodawca winien dołączyć do wniosku dodatkowo:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis zgodnej z rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831, tak aby wskazywały na minione 3 lata, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 2) inne niezbędne informacje, które przekazywane są na „Formularzu informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis”, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu

informacji przedkładanych przez podmioty ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 40),

- 3) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- 4) inne niezbędne informacje, które przekazywane są na „Formularzu informacji przedstawianych przez wnioskodawcę”, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. poz. 810).

**§ 11.** W przypadku stwierdzenia braków formalnych lub merytorycznych we wniosku o udzielenie dotacji Wójt Gminy Złotów wzywa wnioskodawcę do ich uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisemnej informacji. W przypadku nieuzupełnienia braków lub niezłożenia wyjaśnień wniosek nie będzie podlegał dalszemu rozpatrywaniu.

**§ 12.** Traci moc Uchwała Nr XLV/460/14 Rady Gminy w Złotowie z dnia 29 maja 2014 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.

**§ 13.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Złotów.

**§ 14.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Załącznik nr 1 do uchwały Nr LXVII...2024 Rady Gminy Złotów  
z dnia 29 lutego 2024 r. w sprawie określenia zasad udzielania  
dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty  
budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub  
znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków

## WNIOSEK

o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy  
zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków,  
położonym na terenie Gminy Złotów

### I. Dane wnioskodawcy:

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy / nazwa jednostki organizacyjnej będącej wnioskodawcą:

.....

2. Adres zamieszkania / siedziba wnioskodawcy:

.....

3. Adres do korespondencji:

.....

4. NIP:

.....

5. REGON:

.....

6. PESEL:

.....

7. Seria i nr dowodu osobistego (dotyczy osoby fizycznej):

.....

8. Numer telefonu kontaktowego:

.....

9. Aktualny numer rachunku bankowego wnioskodawcy:

.....

**II. Dane o zabytku:**

1. Nazwa zabytku:

.....

2. Forma i sposób ochrony zabytku (wpis do rejestru zabytków/gminna ewidencja zabytków):

.....

3. Numer wpisu w rejestrze zabytków:

.....

4. Data wpisu do rejestru zabytków:

.....

5. Adres położenia lub przechowywania zabytku:

.....

6. Numer księgi wieczystej

.....

7. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku:

.....

**III. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane.**

1. Nazwa zadania:

.....

.....

2. Zakres i rodzaj prac lub robót, na które ma być udzielona dotacja:

.....

.....

.....

3. Termin rozpoczęcia i zakończenia prac objętych wnioskiem:

.....

4. Określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca (kwoty brutto):

a) całkowity koszt prac objętych wnioskiem:

.....

b) wnioskowana kwota dotacji:

.....

c) wysokość dotacji, o jaką ubiega się wnioskodawca, wyrażona w % w stosunku do całkowitych kosztów prac objętych wnioskiem:

.....

5. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na prace lub roboty przy zabytku objętych wnioskiem lub informacja o ubieganiu się o takie środki u innych organów mogących udzielić dotacji:

.....

#### **IV. Załączniki do wniosku:**

1. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,

2. Pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem w przypadku gdy obiekt jest wpisany do rejestru zabytków; lub pozwolenie lub opinię/uzgodnienie właściwego organu ochrony zabytków w odniesieniu do planowanych prac lub robót w przypadku, gdy obiekt jest ujęty w gminnej ewidencji zabytków (nie dotyczy w przypadku ubiegania się wnioskodawcy o dotację na nakłady konieczne wymienione w art. 77 pkt. 1-6 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami),

3. Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych, o ile wymaga tego charakter prowadzonych prac (nie dotyczy w przypadku ubiegania się wnioskodawcy o dotację na nakłady konieczne wymienione w art. 77 pkt. 1-6 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami).

4. W przypadku gdy dotacja stanowić będzie pomoc de minimis, wnioskodawca winien dołączyć do wniosku dodatkowo:

1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis zgodnej z rozporządzeniem Komisji (UE) 2023/2831, tak aby wskazywały na minione 3 lata, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

3) inne niezbędne informacje, które przekazywane są na „Formularzu informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis”, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedkładanych przez podmioty ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 40),

4) inne niezbędne informacje, które przekazywane są na „Formularzu informacji przedstawianych przez wnioskodawcę”, stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r. poz. 810).

....., data .....

(miejscowość)

.....

(podpis/(-y), pieczęć)

**UZASADNIENIE**  
**do UCHWAŁY Nr LXVII...2024**  
**RADY GMINY ZŁOTÓW**  
**z dnia 29 lutego 2024 r.**

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków**

Zgodnie z art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2023 r., poz. 951, 1688) dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków może być udzielona przez organ stanowiący gminy, powiatu lub samorządu województwa, na zasadach określonych w podjętej przez ten organ uchwale.

Uzasadnieniem projektu uchwały Rady Gminy w Złotowie w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków jest w szczególności konieczność dostosowania przepisów do zapisów aktualnie obowiązującej ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Obowiązująca uchwała Nr XLV/460/14 Rady Gminy w Złotowie z dnia 29 maja 2014 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków nie uwzględnia m. in. obiektów wpisanych do gminnej ewidencji zabytków oraz aktualnie obowiązujących przepisów w zakresie pomocy de minimis i de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

W związku z faktem, iż beneficjentem dotacji może być podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w uchwale zawarto zapisy dotyczące pomocy publicznej oraz Wójt Gminy Złotów na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702), przesłał, celem zgłoszenia, projekt uchwały w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane, przewidujący udzielenie pomocy de minimis do Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. W piśmie z dnia 25.01.2024 r. znak DMP-1.530.158.2024 Prezes UOKiK przedstawił uwagi do zapisów uchwały, których zastosowanie zwiększy przejrzystość zasad udzielania dotacji de minimis. Zastrzeżenia zostały w całości uwzględnione w zapisach uchwały Rady Gminy Złotów, a przepisy ustawy o pomocy publicznej nie przewidują obowiązku ponownego wystąpienia do Prezesa UOKiK z wnioskiem o zgłoszenie zastrzeżeń do projektu programu pomocowego, który był już przedmiotem takiej oceny.

Uchwała przewiduje również udzielenie dotacji podmiotom prowadzącym działalność w zakresie rolnictwa lub rybołówstwa, zatem na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 702), Wójt Gminy Złotów przesłał projekt uchwały w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane, przewidujący udzielenie pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie do Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi. W piśmie z dnia 31 stycznia 2024 r. znak DBD.pp.0220.169.2024, Minister wskazał przepisy Komisji (UE), o jakie projekt uchwały należy uzupełnić, co zostało spełnione. Przepisy ustawy o pomocy publicznej nie przewidują obowiązku ponownego wystąpienia z wnioskiem o zgłoszenie zastrzeżeń do projektu programu pomocowego, który był już przedmiotem takiej oceny.